

## 1.11 Ruoli dell'Area Professionale: profili di competenza

### ASSISTENTE STUDI E STATISTICA (CAT C)

<b>Processi operativi</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Raccogliere, elaborare e diffondere le informazioni economiche, demografiche e sociali</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Raccogliere, elaborare e diffondere le informazioni sui prezzi</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Redigere, diffondere e comunicare i report di informazione economico statistica</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Gestire e sviluppare banche dati</li></ul>
<b>Conoscenze</b>
<b>Conoscenze normative</b>
Legge 580/93 sulle camere di commercio
Regolamento di contabilità delle camere di commercio (DPR 254/2005)
Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle camere di commercio (DPR 254/05)
Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche (Dlgs. 165/2001)
Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa (DPR 445/2000)
Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi (legge 241/90 e successive modifiche e integrazioni)
Diritto Amministrativo: elementi di base
Statuto camerale e regolamenti interni
Norme che disciplinano il sistema statistico nazionale (Dlgs 6/9/89 n.322, delibera ISTAT 15/10/91 direttiva n.4) : elementi di base
Norme che disciplinano la privacy e la tutela delle persone (L. 675/96 e successive modificazioni)
Norme che disciplinano il trattamento dei dati per finalità statistiche (Dlgs. 30/7/99 n. 281) : elementi di base
Normativa per i Controlli erga omnes dei vini a D.O.C., D.M. del 29 maggio 2001
Legge 12 febbraio 1955 n. 77; Legge 108 art. 17 del 7 marzo 1996 (Riabilitazione); Legge 18 agosto 2000, n. 235; Decreto 9 agosto 2000, n.316; Legge 12 dicembre 2002, n. 273
Raccomandazione della Commissione UE 2003/361/CE del 6/05/2003

Codice di deontologia e di buona condotta per il trattamento dei dati personali a scopi statistici nell'ambito del SISTAN (Provvedimento del garante per la privacy 31/7/2002)
<b>Conoscenze organizzative</b>
Piano di sviluppo dei servizi camerali, programma annuale e pluriennale delle attività
Principali sistemi di gestione utilizzati nell'Ente (gest. personale, gest. acquisti, etc.)
Caratteristiche e peculiarità dell'attività e del funzionamento dei diversi uffici all'interno della CCIAA e, in particolare, della propria area e dei referenti
Procedure di supporto
<b>Conoscenze tecnologiche e metodologiche</b>
Programmi informatici di base (pacchetto office, ecc.)
Sistemi informativi per la comunicazione (e-mail, browser di navigazione, ecc.)
Scienze statistiche: elementi di base
Scienze economiche: elementi di base
Software specialistici per l'analisi statistica (SPSS, excel): elementi di base
Tecniche e metodologie di indagine: elementi di base
<b>Capacità professionali e attitudini individuali</b>
Orientamento alla soluzione di problemi
Autonomia operativa
Accuratezza nel lavoro
Orientamento al cliente
Collaborazione
Organizzazione del proprio lavoro
Analisi contesto
Proattività e iniziativa
Capacità di ascolto
Adattabilità e apertura al cambiamento
Flessibilità
Capacità di coinvolgimento