

PREMIO BUONA PRASSI GESTIONALE

Invito a manifestazione l'interesse ad accreditarsi

FINALITA'

A seguito della pubblicazione del Bando di partecipazione al Premio “Buona prassi gestionale”, rivolto alle microimprese artigiane, che prevede l'erogazione di n. 3 voucher che le imprese potranno spendere per l'acquisizione di servizi di assistenza personalizzata, la BIP, azienda speciale della Camera di Commercio I.A.A. di Pisa è stata individuata quale soggetto erogatore dei servizi dianzi citati in convenzione con soggetti dotati di comprovata professionalità. A tale scopo la BIP intende elaborare, attraverso l'invito a manifestare il proprio interesse a farne parte, un elenco di consulenti ed esperti idonei all'erogazione dei servizi di assistenza personalizzata alle imprese, aventi ad oggetto le seguenti tematiche:

- gestione amministrativa e principi del controllo di gestione;
- adempimenti normativi e gestione disciplinare del rapporto di lavoro, ed dei rapporti con enti e istituzioni quali INPS, INAIL, Direzione provinciale del lavoro, ecc;
- gestione finanziaria e rapporti con gli istituti di credito.

REQUISITI PER L'ACCREDITAMENTO

Sono invitati ad accreditarsi presso la BIP - azienda speciale della Camera di Commercio di Pisa - liberi professionisti, in forma individuale o associata, iscritti all'ordine dei dottori e ragionieri commercialisti, all'albo dei consulenti del lavoro, associazioni di categoria e/o loro strutture di scopo (CAF), società di consulenza che abbiano i seguenti requisiti:

- iscrizione al registro delle imprese;
- essere in regola con la denuncia di inizio attività al REA e con il pagamento del diritto annuale camerale;
- non essere soggette alle procedure concorsuali, di cui al R.D. 16 giugno 1942, n. 267.

L'accREDITAMENTO è subordinato alla verifica delle qualità, della professionalità e delle esperienze maturate dal richiedente nei campi in cui intende prestare i servizi di assistenza personalizzata, ovvero:

Controllo di gestione:

- diploma di laurea in materie economiche
- esperienza di almeno 5 anni presso aziende moderatamente organizzate o presso centri di consulenza/centro servizi;
- esperienza nelle aree della contabilità analitica e nell'analisi e determinazione dei costi;
- esperienza nella pianificazione strategica;
- iscrizione all'Albo dei Revisori Contabili da almeno 5 anni.

Il possesso di tali esperienze e competenze dovranno essere autocertificate, rilevabili dal curriculum vitae e, dove possibile, appositamente documentate.

Adempimenti normativi, Gestione disciplinare del rapporto di lavoro e dei rapporti con enti e istituzioni:

- iscrizione all'Albo dei Consulenti del Lavoro da almeno 5 anni;
- esercizio effettivo della professione di Consulente del lavoro in forma autonoma o quale dipendente di CAF impresa, con incarichi di responsabilità, da almeno 5 anni:
 - conoscenza del territorio provinciale e delle sue peculiarità economiche;
 - partecipazione diretta o in qualità di collaboratore alla conciliazione di cause di lavoro per almeno 5 anni e con un numero di cause non inferiore a 20;
 - conoscenza di almeno 5 diversi CCNL per il fatto di applicarli al personale delle aziende dallo stesso amministrate;
 - esperienza in gestione dei rapporti imprese / INPS / INAIL / DPL dovuta all'esperienza di almeno 5 anni nel settore indicato;

Il possesso di tali esperienze e competenze dovranno essere autocertificate, rilevabili dal curriculum vitae e, dove possibile, appositamente documentate.

Gestione finanziaria:

- iscrizione all'ordine dei ragionieri e dottori commercialisti;
- esperienza di almeno 3 anni presso aziende moderatamente organizzate o società di consulenza/ centro servizi;
- esperienza maturata per almeno 3 anni sul territorio provinciale e conseguente conoscenza del territorio provinciale e delle peculiarità economiche;
- conoscenze tecniche tali da garantire all'impresa "assistita" l'equilibrio tra fonti e impieghi, ripartire le risorse finanziarie per far fronte agli investimenti richiesti dal processo produttivo e redigere il rendiconto finanziario.
- Esperienza di almeno 5 anni nella gestione dei rapporti Banca-Impresa, capacità di coniugare le esigenze del sistema bancario con le logiche della gestione d'impresa e del mercato;
- Iscrizione all'Albo dei Mediatori Creditizi da almeno 3 anni;
- Capacità di consulenza ed assistenza alla redazione di pratiche per accedere a contributi o incentivi previsti da leggi regionali (es. DOCUP), provinciali, comunitarie;
- lavoro effettivamente svolto con le maggiori banche del territorio pisano, Regionali e Nazionali, comprovato dalle convenzioni sottoscritte con i diversi istituti di credito;

Il possesso di tali esperienze e competenze dovranno essere autocertificate, rilevabili dal curriculum vitae e, dove possibile, appositamente documentate.

ELENCO CONSULENTI ESPERTI ACCREDITATI

L'elenco degli esperti accreditati a seguito della pubblicazione del presente invito sarà fornito alle imprese assegnatarie del voucher di cui al bando per l'assegnazione al Premio Buona Prassi gestionale.

Ciascuna impresa potrà liberamente scegliere uno dei soggetti accreditati per richiedere l'erogazione dei servizi di consulenza relativi a

- gestione amministrativa e principi del controllo di gestione;
- adempimenti normativi e gestione disciplinare del rapporto di lavoro, ed dei rapporti con enti e istituzioni quali INPS, INAIL, Direzione provinciale del lavoro, ecc;
- gestione finanziaria e rapporti con gli istituti di credito.

L'impresa assegnataria del voucher comunicherà alla BIP il nominativo del soggetto prescelto per la stipula del contratto con cui saranno disciplinati luogo e modalità di fornitura delle prestazioni e modalità di corresponsione del corrispettivo che dovrà essere calcolato sulla base di una tariffa forfetaria massima giornaliera di Euro 450,00 (tariffa riconosciuta dall'Unioncamere per consulenti senior).

MODALITA' DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALL'INIZIATIVA

La manifestazione d'interesse redatta in carta semplice debitamente sottoscritta dal professionista o dal titolare o legale rappresentante dell'impresa dovrà essere inoltrata, tramite lettera raccomandata a/r con ricevuta di ritorno e entro il **30/06/2007** all'indirizzo:

BORSA IMMOBILIARE PISANA - Azienda Speciale della C.C.I.A.A. di Pisa
Piazza Vittorio Emanuele II, 5
56125 Pisa

riportando la dicitura: **“Premio Buona Prassi Gestionale - manifestazione di interesse.”**

Alla manifestazione di interesse dovrà essere allegato:

- il curriculum vitae del/dei professionisti completo dell'autocertificazione delle competenze dichiarate;
- ogni altro documento valido a testimoniare l'esistenza dei requisiti di professionalità ed esperienza richiesti.

La Bip si riserva la facoltà di richiedere informazioni aggiuntive ai candidati dopo la ricezione delle manifestazioni d'interesse e durante l'analisi delle stesse.

INFORMAZIONI SULL'AVVIO DEL PROCEDIMENTO (L. 241/90)

L'avvio del procedimento avviene il giorno del ricevimento della manifestazione d'interesse.

Responsabile del Procedimento è il Direttore della Borsa Immobiliare Pisana.

Tutti i candidati saranno informati dell'esito dell'accREDITamento o dell'eventuale non accREDITamento.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196, le informazioni fornite dai candidati saranno usate esclusivamente per lo scopo preciso di concludere un contratto di fornitura di servizi con il candidato. La Bip terrà i dati personali per non più di tre anni a partire dalla data di firma dell'eventuale contratto.

Ai sensi D.lgs 196/03 i dati personali raccolti saranno trattati con strumenti informatici e utilizzati nell'ambito del procedimento.

Titolare del Trattamento: Borsa Immobiliare Pisana - Azienda Speciale della Camera di Commercio di Pisa.

Responsabile del Trattamento: Direttore della Borsa Immobiliare Pisana.